**Руководство по установке офлайн версии Office 365**

Установка приложения на свое устройство возможна для Android, IOS и Windows (не все версии операционных систем поддерживаются).

Рассмотрим установку приложения на примере Windows 10.

1. После входа на сервис, <office.com>, в правом верхнем углу нажмите «**Установить Office**».



1. Выберите «**Скачать Office для Windows**».



1. В качестве примера приведем установку *Excel Office.* Найдите приложение на открывшейся страничке.



1. Установите выбранное приложение. Для этого нажмите «**Получить (Get)**».



Для того, чтобы скачать и установить приложение из *магазина* *Microsoft*, необходимо иметь учетную запись [*кабинета Microsoft*](https://www.microsoft.com/ru-by/) (не путать с учетной записью office365 – studentID@study.bsuir.by).



1. В открывшемся окне введите адрес учетной записи *Microsoft* и нажмите «**Далее (Next)**».



1. Дождитесь завершения скачивания программы.



1. Нажмите «**Запуск (Launch)**» для запуска программы.



1. Далее нажмите «**Приступить к работе с Excel (режим только для чтения)**».



1. Нажмите на *имя пользователя* для просмотра списка учётных записей.



1. Нажмите «**Добавить аккаунт (Add account)**».



1. В открывшемся окне выберите «**Рабочий или учебный аккаунт (Work or school account)**» и затем «**Продолжить (Continue)**».



1. Введите данные вашего учебного аккаунта для *office365*. (Помните про формат: studentID@study.bsuir.by).



1. Введите *пароль* от своей учетной записи для *office365*.



1. В открывшемся окне нажмите «**Да**».



**Можно приступать к работе**.